

Согласовано
на заседании педагогического
совета МБОУ «Старокрымский
УВК №3 «Школа-лицей»
Протокол № 3
от 31.09.2021

Регистрационный номер № 118
УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Старокрымский УВК №3
«Школа-лицей»
Д.С. Муратова
Приказ от 06.10.2021 № 252-09



Положение об организации питания обучающихся МБОУ «Старокрымский УВК №3 «Школа-лицей»»

1. Основные положения

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Старокрымский учебно-воспитательный комплекс №3 «Школа-лицей» Кировского района Республики Крым (далее – Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в образовательном учреждении, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией Образовательного учреждения и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с федеральными правовыми актами и нормативными правовыми актами Республики Крым, регулирующими вопросы организации питания учащихся:

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37, статья 79 пункт 7);

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 07.05.2013, с изменениями от 27.06.2013) (глава 4, статьи 19, 20);

Федеральный закон Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральный закон Российской Федерации от 05.04.2014 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

СанПиН 2.3/2.4 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 №32

Методические рекомендации по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым, утвержденные совместным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю, утвержденные приказом № 1036/68 от 24.04.2017 ;

Методические рекомендации «Формирование культуры здорового питания обучающихся, воспитанников (приложение к письму Департамента воспитания и социализации детей Минобрнауки России от 12.04.2012 №06-731

Методические рекомендации по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым от 24.12.2014 №413/102

объекты (территории), в результате совершения террористического акта на которых прогнозируемый размер материального ущерба и ущерба окружающей природной среде составляет более 300 млн. рублей;

б) объекты (территории) второй категории опасности:

объекты (территории), расположенные на территории субъекта Российской Федерации, в котором в течение последних 12 месяцев совершено (предпринято попыток к совершению) от 3 до 4 террористических актов;

объекты (территории), в результате совершения террористического акта на которых прогнозируемое количество пострадавших составляет от 801 до 1100 человек;

объекты (территории), в результате совершения террористического акта на которых прогнозируемый размер материального ущерба и ущерба окружающей природной среде составляет свыше 150 млн. рублей и не превышает 300 млн. рублей;

в) объекты (территории) третьей категории опасности:

объекты (территории), расположенные на территории субъекта Российской Федерации, в котором в течение последних 12 месяцев совершено (предпринято попыток к совершению) от 1 до 2 террористических актов;

объекты (территории), в результате совершения террористического акта на которых прогнозируемое количество пострадавших составляет от 100 до 800 человек;

объекты (территории), в результате совершения террористического акта на которых прогнозируемый размер материального ущерба и ущерба окружающей природной среде составляет от 15 до 150 млн. рублей;

г) объекты (территории) четвертой категории опасности:

объекты (территории), расположенные на территории субъекта Российской Федерации, в котором в течение последних 12 месяцев не зафиксировано совершения (попыток к совершению) террористических актов;

объекты (территории), в результате совершения террористического акта на которых прогнозируемое количество пострадавших составляет менее 100 человек;

объекты (территории), в результате совершения террористического акта на которых прогнозируемый размер материального ущерба и ущерба окружающей природной среде составляет менее 15 млн. рублей.

Порядок по организации питания в дошкольных и общеобразовательных учреждениях, принятых постановлением администрации Кировского района Республики Крым

Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Республики Крым, муниципального образования Кировский район.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в Образовательном учреждении.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующий деятельность Образовательного учреждения по вопросам питания, принимается на педагогическом совете и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция, автоматически утрачивает силу.

2. Общие принципы обеспечения питанием

2.1. МБОУ «Старокрымский УВК №3 «Школа-лицей»» обеспечивает привозное питание обучающимся на базе школьной столовой –раздаточной. Обслуживание обучающихся осуществляется работниками оказывающими услугу по привозному питанию, прошедшие медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.2. МБОУ «Старокрымский УВК №3 «Школа-лицей»» в своей деятельности по вопросу организации питания взаимодействуют с родителями (законными представителями), Отделом образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым, МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района» и территориальными подразделениями Роспотребнадзора.

2.3. Ответственность за организацию питания обучающихся возлагается на руководителя образовательной организации.

2.4. Индивидуальный предприниматель оказывающие услуги питания в МБОУ «Старокрымский УВК №3 «Школа-лицей»» несет ответственность за качество и безопасность питания обучающихся.

2.5. Режим питания в образовательном учреждении определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.5.2409-08 и СанПиН 2.4.1.3049-13). Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель, которое утверждает руководителем образовательной организации и индивидуальным предпринимателем, обеспечивающий горячим питанием

2.6. Примерное меню составляется в соответствии с требованиями и нормами СанПиН 2.3/2.4 3590-20.

2.7. Руководитель совместно с индивидуальным предпринимателем оказывающие услуги горячего питания разрабатывают примерное десятидневное меню питания обучающихся на основании нормативов физиологической потребности в основных пищевых веществах, энергии и биологических активных минеральных веществах, с учетом рекомендуемых наборов продуктов, региональных особенностей питания населения, производства и поставок пищевых продуктов, уровня социально-экономического развития и других факторов.

2.8. Для обоснования рациона питания необходимо применять расширенный ассортимент пищевых продуктов, что позволит повысить точность расчета стоимости за счет применения цен на конкретные продукты с заданными показателями качества.

2.9. Для обеспечения сравнения примерного десятидневного меню и рекомендуемого рациона осуществляется пересчет конкретных видов продуктов расширенного ассортимента в группы продуктов, определенные рекомендуемыми рационами. Для пересчета применяются нормы замен одних продуктов другими, установленные соответствующими санитарными нормами и правилами, официально изданными сборниками рецептов блюд, нормами отходов

14. Всем объектам (территориям) присваивается категория опасности, соответствующая наивысшему количественному показателю любого из критериев категорирования, указанных в пункте 13 настоящих требований.

15. Результаты работы комиссии оформляются актом обследования и категорирования объекта (территории), который подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии не позднее последнего дня работы комиссии.

Акт обследования и категорирования объекта (территории) составляется в 2 экземплярах и является основанием для разработки, а также неотъемлемой частью паспорта безопасности объекта (территории).

В случае возникновения в ходе составления указанного акта разногласий между членами комиссии решение принимается в форме голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решение принимается председателем комиссии. Члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акт обследования и категорирования объекта (территории), при этом их особое мнение приобщается к акту обследования и категорирования объекта (территории).

16. Служебная информация о состоянии антитеррористической защищенности объекта (территории), содержащаяся в акте обследования и категорирования объекта (территории), и принимаемых мерах по ее усилению является служебной информацией ограниченного распространения и подлежит защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий)

17. Антитеррористическая защищенность объектов (территорий) обеспечивается путем осуществления комплекса мер, направленных:

а) на воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории);

б) на выявление нарушителей установленных на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта;

в) на пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях);

при первичной обработке или подтверждаемые расчетами пищевой ценности и стоимости применяемых продуктов в сравнении с заменяемыми продуктами.

2.10. Примерное десятидневное меню питания обучающихся определяется в пределах фактически выделяемых бюджетом средств на организацию питания льготных категорий. Не допускается утверждение примерного десятидневного меню питания обучающихся, не обеспеченного соответствующими бюджетными средствами, так как создаются предпосылки для закупок продуктов низкого качества.

3. Финансирование расходов на организацию питания.

3.1. Финансирование расходов на организацию питания в МБОУ «Старокрымский УВК №3 «школа-лицей»» осуществляется:

за счет средств федерального бюджета (завтрак) для обучающихся 1-4 классов

за счет средств бюджета муниципального образования Кировский район Республики Крым в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка за счет средств родителей (законных представителей).

За счет средств родителей (законных представителей)

3.2. Средняя стоимость питания рассчитывается в соответствии с рекомендуемыми среднесуточными наборами пищевых продуктов, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.1.3049-13 (по возрастным группам обучающихся), и среднестатистическими ценами на продукты питания, представленными Крымстатом

3.3 Ответственный по питанию ежедневно ведет учет детей для формирования заявки на питание на следующий день.

4. Порядок предоставления питания

4.1. Бесплатное горячее питание обучающихся в МБОУ «Старокрымский УВК №3 «Школа-лицей»» осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора школы.

4.2 Бесплатное питание предоставляется следующим категориям обучающихся:

детям-сиротам;

детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детям с ограниченными возможностями здоровья, посещающим общеобразовательную организацию;

обучающимся из малоимущих семей;

обучающимся из многодетных семей.

4.3. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

4.4. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, обеспечиваются бесплатным питанием (сухим пайком) или получают компенсацию за питание в денежном эквиваленте..

4.5. Для получения бесплатного питания в общеобразовательном учреждении родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы:

Для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

заявление законного представителя;

копия правового акта администрации муниципальных образований городов и районов:

а) об установлении опеки (попечительства);

б) о создании приемной семьи.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

заявление родителя (законного представителя);

- акт медико-социальной экспертизы.

Для обучающихся из малоимущих семей:

- заявление родителя (законного представителя);

- справка о признании семьи малоимущей, выданная исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере труда и

- социальной защиты населения в установленном порядке.

Для обучающихся из многодетных семей:

- заявление родителя (законного представителя);

- удостоверение многодетной семьи, выданное исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования.

Для обучающихся с ослабленным состоянием здоровья:

- заявление родителя (законного представителя);

- заключение врачебной комиссии учреждения здравоохранения.

Для обучающихся, находящихся в социально опасном положении:

- заявление родителя (законного представителя) или ходатайства социального педагога по факту выявления социально опасного положения, обучающегося;

акт обследования жилищно-бытовых условий социальным педагогом.

4.6. Список обучающихся, получающих бесплатное питание, утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации 2 раза в год по состоянию на 1 сентября и 1 января в течение двух рабочих дней со дня предоставления документов родителями (законными представителями).

4.7. Ответственность за сбор и оформление документов несет ответственный за организацию питания совместно с классными руководителями.

3.8. Классный руководитель в соответствии с утвержденным графиком питания сопровождает обучающихся в столовую и обеспечивает соблюдение порядка нахождения, контролирует личную гигиену учащихся перед едой.

5. Порядок организации питания обучающихся в МБОУ «Старокрымский УВК №3 «Школа-лицей»» за родительские средства

5.1. Питание за родительские средства может быть организовано для всех обучающихся.

5.2. Средняя стоимость питания для обучающихся за родительские средства устанавливается согласно стоимости питания, обучающегося в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Кировский район Республики Крым, исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, согласовывается с Советом учреждения и утверждается приказом директора.

5.3. Плата за питание школьников производится родителями (законными представителями) обучающегося самостоятельно по договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или предприятиями, которые согласно муниципального контракта оказывают услугу горячего питания в учреждении, в соответствии с решением родительского собрания (ежемесячно или еженедельно), по согласованию с руководством образовательной организации, путем перечисления денежных средств на расчетный счет не позднее 20 числа каждого месяца на следующий месяц питания.

5.4. При форме предварительного заказа питания родители, при своевременном уведомлении классного руководителя об отсутствии ребенка в учреждении по уважительной причине (болезни или другой причине), не оплачивают питание за пропущенные дни.

5.5. При несвоевременном получении информации об отсутствии учащегося родители оплачивают заказанное питание в полном объеме за все дни пропуска занятий ребенком.

6. Контроль за обеспечением питания

6.1. Руководитель образовательного учреждения:

обеспечивает создание необходимых условий для организации питания обучающихся;

создает комиссию по контролю за организацией питания в образовательном учреждении в составе: руководитель, ответственный за организацию питания, медицинский работник, представитель родительской общественности;

-ежедневно осуществляет контроль за обеспечением и качеством питания обучающихся.

6.2. Не реже 1 раза в квартал должны рассматриваться вопросы организации питания обучающихся на Советах по питанию, родительских собраниях и т.д.

6.3. Заместитель по УВР включает мероприятия по вопросам здорового питания в план мероприятий образовательного учреждения.

6.4. Ответственный за организацию питания назначается приказом руководителя образовательного учреждения.

6.5 Ответственный за организацию питания в образовательном учреждении:

участвует в работе бракеражной комиссии;

своевременно совместно с медицинским работником осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников столовой, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);

инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры здорового питания обучающихся и их родителей;

осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством детского питания;

вносит предложения по улучшению организации питания;

-осуществляет контроль за организацией питания и соблюдением питьевого режима обучающихся;

- формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;

предоставляет отчет по питанию в бухгалтерию для учета средств на питание обучающихся;

обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися, охват всех детей питанием;

ведет ведомость (табель учета) питания обучающихся' (приложение).

6.6. Медицинская сестра осуществляет:

ежедневный контроль за организацией питания,

участвует в бракераже готовой пищи;

контролирует отбор и хранение суточных проб с готовой пищи;

ежедневно перед началом работы проводит осмотр работников столовой образовательного учреждения на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и острых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей с занесением результатов осмотра в «Журнал здоровья»;

контролирует соблюдение режима питания детей;

помогает организовать индивидуальное питание детей, страдающих аллергией к каким-либо продуктам, а также ослабленных и с другими отклонениями в состоянии здоровья;

проводит санитарно-просветительскую работу с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций;

контролирует санитарное состояние столовой.

6.7 Текущий контроль организации питания обучающихся в Образовательном учреждении осуществляет заместитель директора по УВР, ответственный за организацию питания, медицинская сестра.

7.Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами

вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты, руководство образовательного учреждения;

знакомится с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовых и буфетах;

принимать участие в работе общественной комиссии по контролю за организацией питания детей.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

при представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации образовательного учреждения все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;

своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;

своевременно предупреждать медицинского работника или классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

8. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

8.1. Образовательная организация с целью совершенствования организации питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеурочных мероприятий;
- оформляет и регулярно обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- организует систематическую просветительскую работу с родителями по вопросам роли здорового питания в формировании жизнедеятельности человека, необходимости обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.
- обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы в различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания

8.2. Проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и формам) направляет в органы управления образованием сведения по показателям эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации питания.

8.3. Руководство образовательной организацией ежеквартально заслушивает на своих заседаниях итоги работы комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания, вносит предложения в части своей компетенции по улучшению питания.